

İşlev	İşlev	Sorumlular
	<p>Meydana gelen veya olabilecek elektrik su telefon arızasının ivedi olarak, Teknik Personele ve fakülte Sekreterliğine bildirilmesi</p>	İlgili Birim Çalışanı
	<p>Onarım yapılması için Teknik Personele durumun bildirilmesi</p>	Fakülte Sekreterliği
	<p>Öncelikle ilgili ve gerekli önlemler alınmak suretiyle, arızanın giderilmesi için durum tespitinin yapılması,</p>	Teknik Büro
	<p>onarılabilir mi?</p>	Teknik Büro
<p>İlgili kısmın onarılması mümkün değil ise ,onarımın yapılması için, ilgili firma yetkilisine bildirilmek üzere Fakülte sekreterliğine bilgi verilmesi</p>	<p>hayır</p>	
	<p>evet</p>	
	<p>Fakülte Sekreterliğine bilgi verilmesi , varsa malzeme ihtiyacının belirlenmesi</p>	Teknik Büro, Taşınır Kayıt
	<p>Varsa talep edilen malzeme alındıktan sonra onarımın yapılması</p>	Teknik Büro
	<p>Tamir işlemi bittikten sonra, hattın kontrol edilmesi,</p>	Teknik Büro, İlgili Birim Çalışanı
	<p>Onarımın yapıldığı hakkında fakülte Sekreterliğine bilgi verilmesi</p>	Teknik Büro, Fakülte Sekreterliği