



**2024 YILI**

**ZİRAAT FAKÜLTESİ FAALİYET  
RAPORU**

## HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Fakültemiz 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkındaki Kanun ve buna bağlı olarak 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname uyarınca 11.07.1992 gün ve 21281 sayılı Resmi Gazetede ilan edilerek Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı, Ordu Ziraat Fakültesi adı ile kurulmuştur. 5467 sayılı Kanunun EK 69. Maddesi ile 01.03.2006 tarihinde kabul edilen ve 17.03.2006 tarih, 26111 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanarak, Ordu İlinde yeni kurulan Ordu Üniversitesine bağlanmıştır.

Fakültemiz 1994–1995 eğitim-öğretim yılında Toprak Bölümüne öğrenci alarak eğitim-öğretime başladı. 1999–2000 eğitim-öğretim yılından Bitkisel Üretim Bölümüne, 2003–2004 eğitim-öğretim yılından itibaren Ziraat Mühendisliği Lisans Programı adı altında öğrenci alımı yapılmıştır. 2009–2010 eğitim-öğretim yılından günümüze kadar bölümler adına öğrenci alımı yapılmaktadır.

Şu an itibariyle Fakültemizde Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Gıda Mühendisliği ve Peyzaj Mimarlığı Bölümlerine öğrenci alımı devam ederken, Tarla Bitkileri ile Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümlerinde öğrenci olmamakla birlikte öğrenci alımı için müracaatlar yapılmış olup Zootehni Bölümü, Tarım Ekonomisi ve Biyosistem Mühendisliği bölümleri ise açık olup henüz öğrenci alımı aşamasına gelmemiştir.

Fakültemiz 2022–2023 eğitim-öğretim yılında 26. mezuniyet yılını kutlanmış olup, eğitim-öğretime başladığı 1994 yılından 2024–2025 eğitim-öğretim yılı günümüze kadar 2017 ziraat mühendisi mezun etmiş ve 493 öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Prof. Dr. Mehmet Fikret BALTA

Dekan

## İÇİNDEKİLER

|                                                                                          |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>I- GENEL BİLGİLER .....</b>                                                           | <b>5</b> |
| <b>A) Misyon ve Vizyon .....</b>                                                         | <b>5</b> |
| 1. Misyon (Görev) .....                                                                  | 5        |
| 2. Vizyon (Hedef).....                                                                   | 5        |
| <b>B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....</b>                                            | <b>5</b> |
| 1. Yetki .....                                                                           | 5        |
| 2. Görev .....                                                                           | 5        |
| 3. Sorumluluk .....                                                                      | 5        |
| <b>C) Birime İlişkin Bilgiler .....</b>                                                  | <b>5</b> |
| 1. Fiziksel Yapı.....                                                                    | 6        |
| 1.1. Taşınmazlar .....                                                                   | 6        |
| 1.2. Eğitim Alanları.....                                                                | 6        |
| 1.3. Sosyal Alanlar .....                                                                | 7        |
| 1.4. Diğer Sosyal Alanlar .....                                                          | 8        |
| 1.5. Eğitim ve Dinlenme Amaçlı Bina ve Tesisler.....                                     | 8        |
| 1.6. Hizmet Alanları .....                                                               | 8        |
| 1.7. Taşıtlar.....                                                                       | 8        |
| 1.8. Tarımsal Uygulama ve Araştırma Amaçlı Bina ve Tesisleri .....                       | 8        |
| 1.9. Sosyal ve Kültürel Amaçlı Diğer Uygulama ve Araştırma Merkez Bina ve Tesisleri..... | 8        |
| 1.10. Yeni Yapılan Yapı ve Tesisler .....                                                | 9        |
| 1.11. Özel İşletmelere / Kişilere Kiraya Verilen İşyerleri .....                         | 9        |
| 2. Teşkilat Yapısı.....                                                                  | 9        |
| 3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı .....                                                  | 9        |
| 3.1. Teknolojik Kaynaklar.....                                                           | 9        |
| 3.2. Teknolojik Faaliyetler .....                                                        | 10       |
| 3.3. Teknolojik Hizmetler .....                                                          | 10       |
| 3.4. Bilişim Altyapısı .....                                                             | 10       |
| 4. İnsan Kaynakları.....                                                                 | 10       |
| 4.1. Akademik Personel .....                                                             | 10       |
| 4.2. İdari Personel .....                                                                | 15       |
| 4.3. Sözleşmeli Personeller .....                                                        | 16       |
| 4.4. Sürekli İşçiler .....                                                               | 16       |
| 5. Sunulan Hizmetler .....                                                               | 16       |
| 5.1. Eğitim Hizmetleri.....                                                              | 17       |
| 5.2. İdari Hizmetler .....                                                               | 19       |
| 5.3. Topluma Sunulan Hizmetler .....                                                     | 21       |
| 5.4. Personele Sunulan Hizmetler .....                                                   | 21       |

|                                                                             |            |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|
| 5.5. Diğer Hizmetler.....                                                   | 21         |
| 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....                                       | 22         |
| <b>D) Diğer Hususlar.....</b>                                               | <b>22</b>  |
| <b>II- AMAÇ ve HEDEFLER.....</b>                                            | <b>22</b>  |
| <b>A) Birimin Amaç ve Hedefleri.....</b>                                    | <b>22</b>  |
| <b>B) Diğer Hususlar.....</b>                                               | <b>24</b>  |
| 1. Temel Politika ve Öncelikler.....                                        | 24         |
| <b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER.....</b>             | <b>24</b>  |
| <b>A) Mali Bilgiler .....</b>                                               | <b>24</b>  |
| 1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....                                            | 24         |
| 1.1. Bütçe Giderleri.....                                                   | 24         |
| 1.2. Bütçe Gelirleri.....                                                   | 25         |
| 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....                           | 25         |
| 3. Mali Denetim Sonuçları .....                                             | 25         |
| 4. Diğer Hususlar.....                                                      | 26         |
| <b>B) Performans Bilgileri.....</b>                                         | <b>26</b>  |
| 1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....                            | 26         |
| 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....                           | 26         |
| 3. Diğer Bilgiler .....                                                     | 27         |
| 3.1. Katılım Sağlanan Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar .....         | 27         |
| 3.2. Düzenlenen Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar .....               | 27         |
| 3.3. Yayınlarla İlgili Faaliyetler .....                                    | 27         |
| 3.4. Proje ve Destekler .....                                               | 29         |
| 3.5. Akademik Personellerin Aldığı Ödüller.....                             | 29         |
| 3.6. İhale Usulüyle Yapılan Alımlar .....                                   | 304        |
| 3.7. 2024 Yılında Yürütülen Projeler.....                                   | 30         |
| <b>IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>        | <b>30</b>  |
| <b>A. Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları.....</b> | <b>30</b>  |
| <b>B. Üstünlükler .....</b>                                                 | <b>304</b> |
| <b>C. Zayıflıklar .....</b>                                                 | <b>30</b>  |
| <b>D. Değerlendirmeler.....</b>                                             | <b>30</b>  |
| <b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....</b>                                           | <b>31</b>  |
| <b>VI- EKLER.....</b>                                                       | <b>31</b>  |

## I- GENEL BİLGİLER

### A) Misyon ve Vizyon

#### 1. Misyon (Görev)

Gelişen teknoloji ile tarım ve sanayi sektörünün ihtiyaç duyduğu uluslararası standartlarda teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip ziraat mühendisleri yetiştirmek, tarımsal üretim ve sanayi sektörünün ihtiyaçlarını giderecek nitelikte araştırmalar planlamak, yürütmek ve sonuçlandırmaktır.

#### 2. Vizyon (Hedef)

Çağdaş ve teknik ziraat eğitiminin gerektirdiği bilgi, beceri ve teknolojik gelişmelerde yüksek standartlara sahip, uluslararası arenada aranılır nitelikte Ziraat Mühendisleri yetiştiren; yenilikçi, paylaşımcı, sanayi ile sürekli iş birliği içerisinde olan, uygulamaya bilgi aktaran adından söz edilen bir eğitim-öğretim ve araştırma kurumu olmak.

### B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### 1. Yetki

**Fakülte:** Yüksek Düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım yapan, kendisine Enstitü, Yüksekokul ve benzeri birimler bağlanabilen yükseköğretim kurumudur. Fakültelerin temel organları, Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

**Dekan:** Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinde veya dışında üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder-Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır. Kanuni dayanak belirtilerek ayrıntılı bilgi verilir.

#### 2. Görev

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, 2547 sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Fakülte Kurulu:** Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölüm başkanlarından ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından 5 seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

#### 3. Sorumluluk

(1) Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

## C) Birime İlişkin Bilgiler

### Tarihçe

Fakültemiz 11.07.1992’de Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı, Ordu Ziraat Fakültesi adı ile kurulmuş ve 2006 yılında Ordu İlinde yeni kurulan Ordu Üniversitesine bağlanmıştır. Fakültemiz 1994–1995 eğitim-öğretim yılında Toprak Bölümüne öğrenci alarak ilk eğitim-öğretime başlamış, 1999–2000 eğitim-öğretim yılından Bitkisel Üretim Bölümü ve 2003–2004 eğitim-öğretim yılından itibaren de Ziraat Mühendisliği Lisans Programı adı altında öğrenci alımı yapmış ve 2009–2010 eğitim-öğretim yılından günümüze kadar bölümler adına öğrenci alımı yapılmaktadır.

### Genel Tanıtım

#### 1. Fiziksel Yapı

##### 1.1. Taşınmazlar

*Tablo 1-Üniversitemiz Faal Eğitim-Öğretim Birimlerinin Yerleşkelere Dağılımı*  
(31.12.2024 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 2-Fiziki Alan Dağılımı (m<sup>2</sup>)*  
(31.12.2024 verilerine göre tüm birimler ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)  
(Birimler kendilerine ilişkin verileri yayımlamadan önce Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığından teyit almalıdır.)

*Tablo 3-Taşınmazların Dağılımı (Açık Alan)*  
(31.12.2024 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 4-Taşınmazların Dağılımı (Kapalı Alan)*  
(31.12.2024 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

##### 1.2.Eğitim Alanları

*Tablo 5-Eğitim Alanlarının ve Dersliklerin Dağılımı*

| Eğitim Alanı            | Amfi | Sınıf | Atölye | Diğer | Laboratuvarlar         |                        |                           |               | Toplam |
|-------------------------|------|-------|--------|-------|------------------------|------------------------|---------------------------|---------------|--------|
|                         |      |       |        |       | Eğitim Laboratuvarları | Sağlık Laboratuvarları | Araştırma Laboratuvarları | Diğer (.....) |        |
| Kapasite 0-50 (adet)    |      | 21    |        | 1     | 25                     |                        | 10                        |               | 57     |
| Kapasite 51-75 (adet)   |      |       |        | 2     |                        |                        |                           |               | 2      |
| Kapasite 76-100 (adet)  |      |       |        |       |                        |                        |                           |               |        |
| Kapasite 101-150 (adet) |      |       |        |       |                        |                        |                           |               |        |
| Kapasite 151-250 (adet) |      |       |        | 1     |                        |                        |                           |               | 1      |
| Kapasite 251 + (adet)   |      |       |        |       |                        |                        |                           |               |        |
| <b>Toplam (adet)</b>    |      | 21    |        | 4     | 25                     |                        | 10                        |               | 60     |

(31.12.2024 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 6-Eğitim Alanlarının ve Dersliklerin Dağılımı (m<sup>2</sup>)

| Eğitim Alanı (m <sup>2</sup> )     | Amfi | Sınıf       | Atölye | Diğer      | Laboratuvarlar         |                        |                           |               | Toplam       |
|------------------------------------|------|-------------|--------|------------|------------------------|------------------------|---------------------------|---------------|--------------|
|                                    |      |             |        |            | Eğitim Laboratuvarları | Sağlık Laboratuvarları | Araştırma Laboratuvarları | Diğer (.....) |              |
| Kapasite 0-50 (m <sup>2</sup> )    |      | 1000        |        | 50         |                        |                        |                           |               | 1.050        |
| Kapasite 51-75 (m <sup>2</sup> )   |      |             |        | 150        | 1725                   |                        | 750                       |               | 2.625        |
| Kapasite 76-100 (m <sup>2</sup> )  |      |             |        |            |                        |                        |                           |               |              |
| Kapasite 101-150 (m <sup>2</sup> ) |      |             |        |            |                        |                        |                           |               |              |
| Kapasite 151-250 (m <sup>2</sup> ) |      |             |        | 155        |                        |                        |                           |               | 155          |
| Kapasite 251 + (m <sup>2</sup> )   |      |             |        |            |                        |                        |                           |               |              |
| <b>Toplam</b>                      |      | <b>1000</b> |        | <b>355</b> | <b>1725</b>            |                        | <b>750</b>                |               | <b>3.830</b> |

(31.12.2024 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

### 1.3.Sosyal Alanlar

#### 1.3.1. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Tablo 7-Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

|                                        | Adet | Alan (m <sup>2</sup> ) | Kapasite (Kişi) |
|----------------------------------------|------|------------------------|-----------------|
| <b>Öğrenci ve Personel Yemekhanesi</b> | -    | -                      | -               |
| <b>Kantin/Kafeteryalar</b>             | -    | -                      | -               |

(31.12.2024 verilerine göre akademik birimler ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)  
(Birimler kendilerine ilişkin verileri yayımlamadan önce Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından teyit almalıdır.)

#### 1.3.2. Spor Alanları

Tablo 8- Spor Amaçlı Bina ve Tesisler

(31.12.2024 verilerine göre akademik birimler ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)  
(Birimler kendilerine ilişkin verileri yayımlamadan önce Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından teyit almalıdır.)

Tablo 9-Spor Amaçlı Bina ve Tesisler

(31.12.2024 verilerine göre Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

#### 1.3.3. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Tablo 10- Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

|                           | Toplantı Salonu |                | Konferans Salonu |                | Toplam   |                |
|---------------------------|-----------------|----------------|------------------|----------------|----------|----------------|
|                           | Adet            | m <sup>2</sup> | Adet             | m <sup>2</sup> | Adet     | m <sup>2</sup> |
| <b>Kapasite 0-50</b>      | 1               | 30             | -                | -              | -        | 30             |
| <b>Kapasite 51-75</b>     | -               | -              | -                | -              | -        | -              |
| <b>Kapasite 76-100</b>    | -               | -              | -                | -              | -        | -              |
| <b>Kapasite 101-150</b>   | -               | -              | -                | -              | -        | -              |
| <b>Kapasite 151-250</b>   | -               | -              | 1                | 155            | 1        | 155            |
| <b>Kapasite 251-Üzeri</b> | -               | -              | -                | -              | -        | -              |
| <b>Toplam</b>             | <b>1</b>        | <b>30</b>      | <b>1</b>         | <b>155</b>     | <b>2</b> | <b>185</b>     |

(31.12.2024 verilerine göre akademik birimler ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)  
(Birimler kendilerine ilişkin verileri yayımlamadan önce Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından teyit almalıdır.)

#### 1.4. Diğer Sosyal Alanlar

Tablo 11-Diğer Sosyal Alanlar

(31.12.2024 verilerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

#### 1.5. Eğitim ve Dinlenme Amaçlı Bina ve Tesisler

Tablo 12-Eğitim ve Dinlenme Amaçlı Bina ve Tesisler

(31.12.2024 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

#### 1.6. Hizmet Alanları

##### 1.6.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

Tablo 13-Akademik Personel Çalışma Alanları

| Çalışma Oda Sayısı | Çalışma Oda Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kullanan Kişi Sayısı |
|--------------------|-------------------------------------|----------------------|
| 72 Adet            | 17                                  | 63                   |

(31.12.2024 verilerine göre akademik birimler ile Genel Sekreterlik tarafından doldurulacaktır.)

##### 1.6.2. İdari Personel Hizmet Alanları

Tablo 14-İdari Personel Çalışma Alanları

| Çalışma Oda Sayısı | Çalışma Oda Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kullanan Kişi Sayısı |
|--------------------|-------------------------------------|----------------------|
| 20 Adet            | 24                                  | 15                   |

(31.12.2024 verilerine göre tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

##### 1.6.3. Ambar ve Arşiv Alanları

Tablo 15-Ambar ve Arşiv Alanları

|                | Adet     | Alan (m <sup>2</sup> ) |
|----------------|----------|------------------------|
| Ambar Alanları | 2        | 35                     |
| Arşiv Alanları | 2        | 35                     |
| Depo vs.       | 3        | 51                     |
| <b>Toplam</b>  | <b>7</b> | <b>121</b>             |

(31.12.2024 verilerine göre tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 1.7. Taşıtlar

Tablo 16-Taşıtlar Sayıları

(31.12.2024 verilerine göre İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile deniz ve kara taşıtı bulunan diğer birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 1.8. Tarımsal Uygulama ve Araştırma Amaçlı Bina ve Tesisleri

Tablo 17-Tarımsal Uygulama ve Araştırma Amaçlı Bina, Tesisleri ve Ekilebilir Alanları

| Yıl  | Uygulama Birimleri – Fiziki Alan (m <sup>2</sup> ) |                                             |                            |                            | Toplam Alan (m <sup>2</sup> ) |
|------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------------|
|      | Ziraat Fakültesi Uygulama Bina ve Tesisleri        | Ziraat Fakültesi Tarımsal Uygulama Alanları | Uygulama Bina ve Tesisleri | Tarımsal Uygulama Alanları |                               |
| 2022 | 8.000                                              | 50.000                                      | 13.500                     | -                          | 71.500                        |
| 2023 | 8.000                                              | 50.000                                      | 13.500                     | -                          | 71.500                        |

(31.12.2024 verilerine göre Ziraat Fakültesi tarafından doldurulacak olup Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığından teyit alınacaktır.)

#### 1.9. Sosyal ve Kültürel Amaçlı Diğer Uygulama ve Araştırma Merkez Bina ve Tesisleri

Tablo 18-Fen-Sosyal ve Kültürel Amaçlı Diğer Uygulama ve Araştırma Merkez Bina ve Tesisleri

(31.12.2024 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)



## 1.10. Yeni Yapılan Yapı ve Tesisler

Tablo 19-Yeni Eklenen Yapı ve Tesisler

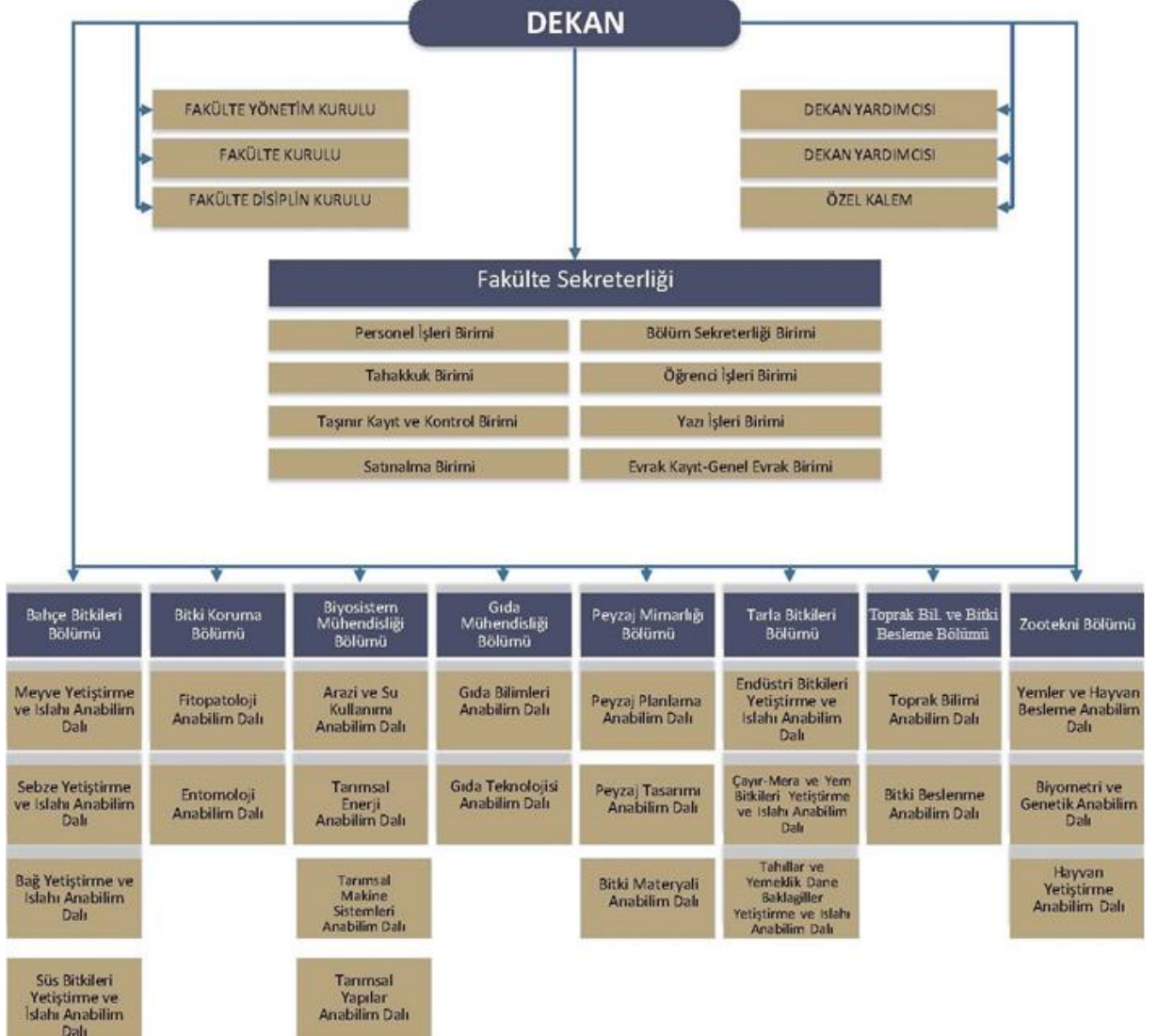
(31.12.2024 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

## 1.11. Özel İşletmelere / Kişilere Kiraya Verilen İşyerleri

Tablo 20-Özel İşletmelere / Kişilere Kiraya Verilen İşyerleri

(31.12.2024 verilerine göre Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

## 2. Teşkilat Yapısı



## 3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

### 3.1. Teknolojik Kaynaklar

Tablo 21-Teknolojik Kaynaklar

| Teknolojik Kaynaklar | 2023 (Adet) | 2024 (Adet) | Artış Oranı (%) |
|----------------------|-------------|-------------|-----------------|
| Sunucular            | 1           | 1           | 0               |
| Yazılımlar           | -           | -           | -               |
| Masaüstü Bilgisayar  | 140         | 125         | 0               |
| Dizüstü Bilgisayar   | 59          | 52          | 38,9            |
| Tablet Bilgisayar    | -           | -           | -               |
| Cep Bilgisayar       | -           | -           | -               |
| Projeksiyon          | 36          | 50          | 0               |

|                   |            |            |          |
|-------------------|------------|------------|----------|
| Slayt Makinesi    | 1          | 1          | 0        |
| Tepegöz           | 1          | 1          | 0        |
| Episkop           | -          | -          | -        |
| Barkot Okuyucu    | 1          | 1          | 0        |
| Yazıcı            | 37         | 39         | 5,4      |
| Baskı Makinesi    | -          | -          | -        |
| Fotokopi Makinesi | 3          |            | 0        |
| Faks              | 1          | 1          | 0        |
| Fotoğraf Makinesi | 10         | 10         | 0        |
| Kameralar         | 23         | 22         | 0        |
| Televizyonlar     | 2          | 2          | 0        |
| Tarayıcılar       | 3          | 1          | 0        |
| Müzik Setleri     | -          | -          | -        |
| Mikroskoplar      | 30         | 60         | 100      |
| DVD ler           | -          | -          | -        |
| Akıllı Tahta      | 1          | 1          | 0        |
| Diğer             | -          | -          | -        |
| <b>Toplam</b>     | <b>349</b> | <b>370</b> | <b>6</b> |

(31.12.2024 verilerine göre tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)  
(Hurda niteliğindeki teknolojik kaynaklar eklenmeyecektir.)

### 3.2. Teknolojik Faaliyetler

Tablo 22-Yapılan Teknolojik Faaliyetler

(31.12.2024 verilerine göre Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### 3.3. Teknolojik Hizmetler

Tablo 23-Kullanılan Yazılımlar

| Yazılım Adı |
|-------------|
|             |
|             |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

### 3.4. Bilişim Altyapısı

Üniversitenin bilişim altyapısı ve bu kapsamda verilen hizmetler yazılacaktır.

## 4. İnsan Kaynakları

Tablo 24-Personel Sınıfsal Dağılımı

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### 4.1. Akademik Personel

#### 4.1.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 25-Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

| Bölüm/Birim Adı         | Profesör | Doçent | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi | Toplam |
|-------------------------|----------|--------|----------------|-------------------|---------------------|--------|
| Bahçe Bitkileri         | 7        | 1      | 2              | 0                 | 2                   | 12     |
| Bitki Koruma            | 4        | 1      | 1              | 0                 | 5                   | 11     |
| Biyosistem Mühendisliği | 1        | 0      | 0              | 0                 | 0                   | 1      |
| Gıda Mühendisliği       | 1        | 3      | 2              | 0                 | 2                   | 8      |
| Peyzaj Mimarlığı        | 3        | 0      | 2              | 0                 | 3                   | 8      |

|                              |           |          |          |          |           |           |
|------------------------------|-----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|
| Tarla Bitkileri              | 3         | 2        | 1        | 0        | 2         | 8         |
| Toprak Bilimi ve Bitki Besl. | 5         | 1        | 1        | 1        | 2         | 10        |
| Zootekni                     | 2         | 0        | 0        | 0        | 0         | 2         |
| <b>Toplam</b>                | <b>26</b> | <b>8</b> | <b>9</b> | <b>1</b> | <b>16</b> | <b>60</b> |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

#### 4.1.2. Akademik Personelin Unvan ve Mezuniyet Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Yabancı uyruklu akademik personel bu tabloya dahil edilmeyecektir. Burada kişinin kadro unvanı dikkate alınacaktır.

Tablo 26-Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

| Bölüm/Birim Adı             | Profesör  |          | Doçent   |          | Dr. Öğretim Üyesi |          | Öğretim Görevlisi |          | Araştırma Görevlisi |          | Toplam    |           |
|-----------------------------|-----------|----------|----------|----------|-------------------|----------|-------------------|----------|---------------------|----------|-----------|-----------|
|                             | Erkek     | Kadın    | Erkek    | Kadın    | Erkek             | Kadın    | Erkek             | Kadın    | Erkek               | Kadın    | Erkek     | Kadın     |
| Bahçe Bitkileri             | 6         | 1        | 1        | 0        | 2                 | 0        | 0                 | 0        | 2                   | 0        | 11        | 1         |
| Bitki Koruma                | 4         | 0        | 0        | 1        | 0                 | 1        | 0                 | 0        | 3                   | 2        | 7         | 4         |
| Biyosistem Mühendisliği     | 1         | 0        | 0        | 0        | 0                 | 0        | 0                 | 0        | 0                   | 0        | 1         | 0         |
| Gıda Mühendisliği           | 1         | 0        | 2        | 1        | 1                 | 1        | 0                 | 0        | 1                   | 1        | 5         | 3         |
| Peyzaj Mimarlığı            | 2         | 1        | 0        | 0        | 0                 | 2        | 0                 | 0        | 1                   | 2        | 3         | 5         |
| Tarla Bitkileri             | 2         | 1        | 2        | 0        | 1                 | 0        | 0                 | 0        | 0                   | 2        | 5         | 3         |
| Toprak Bilimi ve Bitki Bes. | 4         | 1        | 0        | 1        | 1                 | 0        | 1                 | 0        | 1                   | 1        | 7         | 3         |
| Zootekni                    | 2         | 0        | 0        | 0        | 0                 | 0        | 0                 | 0        | 0                   | 0        | 2         | 0         |
| <b>Toplam</b>               | <b>22</b> | <b>4</b> | <b>5</b> | <b>3</b> | <b>5</b>          | <b>4</b> | <b>1</b>          | <b>0</b> | <b>8</b>            | <b>8</b> | <b>41</b> | <b>19</b> |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

(Personel Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

Tablo 27-Öğretim Elemanlarının Mezuniyet Durumu

| Bölüm/Birim Adı        | Öğretim Görevlisi |                     |               | Araştırma Görevlisi |                     |               | Toplam         |                     |               |
|------------------------|-------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------------|---------------|----------------|---------------------|---------------|
|                        | Doktora Mezunu    | Yükseklisans Mezunu | Lisans Mezunu | Doktora Mezunu      | Yükseklisans Mezunu | Lisans Mezunu | Doktora Mezunu | Yükseklisans Mezunu | Lisans Mezunu |
| Bahçe Bitkileri        |                   |                     |               |                     | 2                   |               |                | 2                   |               |
| Bitki Koruma           |                   |                     |               | 2                   | 3                   |               | 2              | 3                   |               |
| Biyosistem Müh.        |                   |                     |               |                     |                     |               |                |                     |               |
| Gıda Mühendisliği      |                   |                     |               | 2                   |                     |               | 2              |                     |               |
| Peyzaj Mimarlığı       |                   |                     |               | 2                   | 1                   |               | 2              | 1                   |               |
| Tarla Bitkileri        |                   |                     |               | 2                   |                     |               | 2              |                     |               |
| Toprak Bilimi ve B. B. |                   | 1                   |               | 2                   |                     |               | 2              | 1                   |               |
| Zootekni               |                   |                     |               |                     |                     |               |                |                     |               |
| <b>Toplam</b>          |                   | <b>1</b>            |               | <b>10</b>           | <b>6</b>            | <b>-</b>      | <b>10</b>      | <b>7</b>            | <b>-</b>      |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

(Personel Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

#### 4.1.3. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

2547 sayılı Kanunun 34. maddesine göre görevlendirilen yabancı uyruklu akademik personel bilgilerine yer verilecektir.

Tablo 28-Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı

| Bölüm/Birim Adı | Geldiği Ülke | Toplam |
|-----------------|--------------|--------|
| -               | -            | -      |

|               |  |  |
|---------------|--|--|
| <b>Toplam</b> |  |  |
|---------------|--|--|

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)  
(Personel Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

#### 4.1.4. Akademik Personel Atamaları ve Ayrılmaları

Tablo 29-2024 Yılında Atanan Akademik Personel Sayıları

| Bölüm/Birim Adı           | Profesör | Doçent   | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi | Toplam    |
|---------------------------|----------|----------|----------------|-------------------|---------------------|-----------|
| Bahçe Bitkileri           | 3        |          | 1              |                   |                     | 4         |
| Bitki Koruma              | 2        |          |                |                   |                     | 2         |
| Biyosistem Mühendisliği   |          |          |                |                   |                     |           |
| Gıda Mühendisliği         |          | 2        |                |                   |                     | 2         |
| Peyzaj Mimarlığı          | 3        |          | 1              |                   |                     | 4         |
| Tarla Bitkileri           |          |          |                |                   |                     |           |
| Toprak Bilimi ve Bitki B. |          |          |                |                   |                     |           |
| Zootečni                  |          |          |                |                   |                     |           |
| Bahçe Bitkileri           |          |          |                |                   |                     |           |
| Bitki Koruma              |          |          |                |                   |                     |           |
| Biyosistem Mühendisliği   |          |          |                |                   |                     |           |
| <b>Toplam</b>             | <b>8</b> | <b>2</b> | <b>2</b>       |                   |                     | <b>12</b> |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)  
(Personel Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

Tablo 30-2024 Yılında Ayrılan Akademik Personel

|                         | Profesör | Doçent | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi | Toplam |
|-------------------------|----------|--------|----------------|-------------------|---------------------|--------|
| İsteğe Bağlı Emeklilik  | -        | -      | -              | -                 | -                   |        |
| Yaş Haddinden Emeklilik | -        | -      | -              | -                 | -                   |        |
| Malulen Emeklilik       | -        | -      | -              | -                 | -                   |        |
| Naklen Ayrılma          | -        | -      | -              | -                 | -                   |        |
| İstifa                  | -        | -      | -              | -                 | -                   |        |
| Görev Süresi Bitenler   | -        | -      | -              | -                 | -                   |        |
| Vefat                   | -        | -      | -              | -                 | -                   |        |
| Eğitim Tamamlama        | -        | -      | -              | -                 | -                   |        |
| Diğer Sebepler          | -        | -      | -              | -                 | -                   | -      |
| <b>Toplam</b>           |          |        |                |                   |                     |        |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 4.1.5. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yabancı uyruklu öğretim elemanları dahil edilecektir.

Tablo 31-Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Unvanı              | 21-30 Yaş  | 31-40 Yaş   | 41-45 Yaş   | 46-55 Yaş   | 56-Üzeri    | Toplam       |
|---------------------|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| Prof. Dr.           |            |             | 1           | 18          | 7           | 26           |
| Doç. Dr.            |            |             | 2           | 5           | 1           | 8            |
| Dr. Öğr. Üyesi      |            | 4           | 4           |             | 1           | 9            |
| Araştırma Görevlisi | 3          | 13          |             |             |             | 16           |
| Öğretim Görevlisi   |            |             |             |             | 1           | 1            |
| <b>Toplam</b>       | <b>3</b>   | <b>17</b>   | <b>7</b>    | <b>23</b>   | <b>10</b>   | <b>60</b>    |
| <b>Yüzde (%)</b>    | <b>5,0</b> | <b>28,3</b> | <b>11,7</b> | <b>38,3</b> | <b>16,7</b> | <b>100,0</b> |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 4.1.6. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Memuriyete başlama tarihi esas alınacaktır.

Tablo 32-Akademik Personelin Hizmet Süreleri

| Unvanı                    | 1-3 Yıl    | 4-6 Yıl    | 7-10 Yıl   | 11-15 Yıl   | 16-20 Yıl  | 21-Üzeri    | Toplam     |
|---------------------------|------------|------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|
| Prof. Dr.                 |            |            |            |             | 2          | 24          | 26         |
| Doç. Dr.                  |            |            |            | 1           | 1          | 6           | 8          |
| Dr. Öğr. Üyesi            |            |            |            | 5           |            | 4           | 9          |
| Araştırma Görevlisi       | 1          | 5          | 1          | 9           |            |             | 16         |
| Öğretim Görevlisi         |            |            |            |             |            | 1           | 1          |
| <b>Toplam Kişi Sayısı</b> | <b>1</b>   | <b>5</b>   | <b>1</b>   | <b>15</b>   | <b>3</b>   | <b>35</b>   | <b>60</b>  |
| <b>Yüzde (%)</b>          | <b>1,7</b> | <b>8,3</b> | <b>1,7</b> | <b>25,0</b> | <b>5,0</b> | <b>58,3</b> | <b>100</b> |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 4.1.7. Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirmeleri

2547 sayılı Kanunun 35. maddesine göre Biriminizden lisansüstü eğitim-öğretim için yurtiçi / yurtdışında görevlendirilen ve görevlendirmesi devam eden araştırma görevlisi bilgilerine yer verilecektir.

Tablo 33-35. Maddeye Göre Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirmeleri

| Bölüm/Birim Adı | Unvan | Gittiği Üniversite/Anabilim Dalı |
|-----------------|-------|----------------------------------|
| -               | -     | -                                |
| <b>Toplam</b>   |       |                                  |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

(Personel Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

2547 sayılı Kanunun 38. maddesine göre Biriminizden görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir.

Tablo 34-38. Maddeye Göre Akademik Personelin Görevlendirmeleri

| Bölüm/Birim Adı | Unvan | Görevlendirildiği Üniversite/Kurum/Birim |
|-----------------|-------|------------------------------------------|
| -               | -     | -                                        |
| <b>Toplam</b>   |       |                                          |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

(Personel Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

2547 sayılı Kanunun 39. maddesine göre Biriminizden yurtdışında ve yurtiçinde görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir. Birkaç kez aynı yerde görevlendirmesi varsa aşağıdaki örnekte olduğu gibi yapılabilir.

Tablo 35-39. Maddeye Göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

| Bölüm /Birim    | Unvan    | Yurtdışı Görevlendirme Ülke Adı | Yurtiçi Görevlendirme Şehir Adı | Görevlendirme Şekli (Konferans, Kongre vb.)  | Görevlendirme Sayısı |
|-----------------|----------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|
| Bahçe Bitkileri | Profesör |                                 | Sakarya                         | Proje kapsamında Saha çalışması              | 2                    |
|                 |          |                                 | Samsun                          | Proje kapsamında Saha çalışması              | 2                    |
|                 |          |                                 | Rize                            | Araştırma görevlisi sınavı asil jüri üyeliği | 1                    |
|                 |          |                                 | Rize                            | Tez savunma sınavına asil jüri üyeliği       | 1                    |
|                 |          |                                 | Tokat                           | Kongre                                       | 1                    |
|                 |          |                                 | Antalya                         | Araştırma İhtisas Grupları (AİG) Topl.       | 1                    |

|                              |                   |           |                                  |                                              |                                        |
|------------------------------|-------------------|-----------|----------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------|
|                              |                   |           | İzmir                            | Proje Değerlendirme Toplantısı               | 1                                      |
|                              |                   |           | Van                              | Doktora Yeterlik Sınavı'na Jüri Ü.           | 1                                      |
|                              |                   |           | Tunceli                          | Proje araştırmacısı                          | 1                                      |
|                              |                   |           | Ankara                           | Sempozyum                                    | 1                                      |
| Bitki Koruma                 | Profesör          | Japonya   |                                  | Sempozyum-Kongre                             | 1                                      |
|                              |                   |           | İzmir                            | Doktora tez Savunma Sınavı Jüri Üyeliği      | 1                                      |
|                              | Dr. Öğr. Üyesi    |           | Giresun                          | Çalıştay                                     | 1                                      |
|                              | Arş. Gör.         | Sırbistan |                                  | Konferans                                    | 1                                      |
|                              |                   |           | Bursa                            | Kongre                                       | 1                                      |
|                              |                   |           | Sivas, Kayseri, Nevşehir, Niğde, | Doktora tezi survey çalışması                | 1                                      |
| Tarla Bitkileri              | Profesör          |           | Ankara                           | ÜAK Toplantısı                               | 2                                      |
|                              |                   | Gürcistan |                                  | Kongre                                       | 1                                      |
|                              |                   |           | Tokat                            | Kongre                                       | 2                                      |
|                              |                   |           | Samsun                           | Tez Savunma Sınavı'na Jüri Ü.                | 2                                      |
|                              |                   |           | Gümüşhane                        | Panel                                        |                                        |
|                              | Doçent            |           | Ankara                           | Toplantı                                     | 2                                      |
|                              |                   |           | Samsun                           | Tez Savunma Sınavı'na Jüri Ü.                | 1                                      |
|                              | Dr. Öğr. Üyesi    |           | Rize                             | Araştırma görevlisi Sınavı Jüri Üyeliği      | 1                                      |
|                              |                   |           | Tokat                            | Kongre                                       | 1                                      |
|                              | Arş. Gör.         |           | Yozgat                           | Doktora tez çalışması                        | 1                                      |
|                              | Gıda Mühendisliği | Profesör  |                                  | Samsun                                       | Doktora Yeterlilik Sınavı jüri üyeliği |
| Doçent                       |                   |           | İstanbul                         | Kongre                                       | 1                                      |
|                              |                   |           | Giresun                          | Araştırma Görevlisi Sınavı Jüri Üyeliği      | 1                                      |
| Arş. Gör.                    |                   |           | İstanbul                         | Kongre                                       | 1                                      |
| Peyzaj Mimarlığı             | Profesör          |           | Amasya                           | Ders Sınavı Jüri Üyeliği                     | 1                                      |
| Toprak Bil. ve Bitki Besleme | Profesör          |           | Giresun                          | Araştırma görevlisi sınavı asil jüri üyeliği | 1                                      |
|                              |                   |           | Samsun                           | Tez Savunma Sınavı'na Jüri üyeliği           | 1                                      |
|                              | Dr. Öğr. Üyesi    |           | Samsun                           | Doktora Yeterlilik Sınavı jüri üyeliği       | 1                                      |
| Zootečni                     | Profesör          |           | Tokat                            | Proje Yürütme Kurulu (PYK) toplantısı        | 1                                      |
|                              |                   |           | Samsun                           | Tez Savunma Sınavı'na jüri üyesi             | 1                                      |
| Toplam                       |                   |           |                                  |                                              | 41                                     |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)  
(Personel Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

2547 sayılı Kanunun 40. maddesinin (a), (b), (c) ve (d) bentleri uyarınca Biriminizden görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir.

Tablo 36-40. maddeye göre Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirmeleri

| Unvan         | Görevlendirildiği Kanun Maddesi | Görevlendirilen Kişi Sayısı | Görevlendirme Sayısı |
|---------------|---------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| -             | -                               | -                           | -                    |
| <b>Toplam</b> |                                 |                             |                      |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 37-Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

|               |          | Prof.     | Doç.     | Dr. Öğr. Üyesi | Öğr. Gör. | Arş. Gör. | Toplam    |
|---------------|----------|-----------|----------|----------------|-----------|-----------|-----------|
| 2547/33       | Yurtdışı |           |          |                |           |           |           |
| 2547/39       | Yurtiçi  | 22        | 1        | 4              |           | 3         | 30        |
|               | Yurtdışı | 2         |          |                |           | 1         | 3         |
| 2547/38       | Yurtiçi  |           |          |                |           |           |           |
| 2547/40-a     |          |           |          |                |           |           |           |
| 2547/40-b     |          |           |          |                |           |           |           |
| 2547/40-c     |          |           |          |                |           |           |           |
| 2547/40-d     |          |           |          |                |           |           |           |
| <b>Toplam</b> |          | <b>24</b> | <b>1</b> | <b>4</b>       |           | <b>4</b>  | <b>33</b> |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

## 4.2. İdari Personel

Tablo 38-İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

|                               | 2023     | 2024     |
|-------------------------------|----------|----------|
| Genel İdare Hizmetleri Sınıfı | 4        | 4        |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı      | 1        | 1        |
| Teknik Hizmetler Sınıf        | 2        | 2        |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı   |          |          |
| Din Hizmetleri Sınıfı         |          |          |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı     |          |          |
| <b>Toplam</b>                 | <b>7</b> | <b>7</b> |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 39-2024 Yılı İdari Personel Kadro Durumu

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### 4.2.1. İdari Personel Atamaları /Ayrılımları

Tablo 40-Atanan İdari Personel Sayısının Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

(\*) Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Terörle Mücadele, Özelleştirme, Mahkeme Kararı vb.

Tablo 41- 2024 Yılı Ayrılan İdari Personel Sayısı

(31.12.2024 verilerine göre bu tabloyu Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### 4.2.2. İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 42-İdari Personel Eğitim Durumu

|                  | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Yüksek Lisans ve Doktora | Toplam |
|------------------|------------|------|-----------|--------|--------------------------|--------|
| Kişi Sayısı      | -          | -    | 2         | 4      | 1                        | 7      |
| <b>Yüzde (%)</b> |            |      |           |        |                          |        |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 4.2.3. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 43-İdari Personel Hizmet Süresi

|                    | 1-3 Yıl | 4-6 Yıl | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21-Üzeri | Toplam |
|--------------------|---------|---------|----------|-----------|-----------|----------|--------|
| Toplam Kişi Sayısı |         |         | 1        | 1         |           | 5        | 7      |
| Yüzde (%)          |         |         | 14,3     | 14,3      |           | 71,4     | 100,0  |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)  
(Memuriyete başlama tarihleri baz alınacaktır.)

#### 4.2.4. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 44-İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

|                    | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51-Üzeri | Toplam |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|--------|
| Toplam Kişi Sayısı |           |           |           | 2         | 3         | 2        | 7      |
| Yüzde (%)          |           |           |           | 28,6      | 42,9      | 28,6     | 100    |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 4.2.5. Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo 45-Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

| Hizmet Sınıfı                 | Engelli Personel Sayısı | Toplam Personele Oranı (%) |
|-------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| Genel İdare Hizmetleri Sınıfı | -                       | -                          |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı      | -                       | -                          |
| Teknik Hizmetler Sınıfı       | -                       | -                          |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı   | -                       | -                          |
| Din Hizmetleri Sınıfı         | -                       | -                          |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı     | -                       | -                          |
| <b>Toplam</b>                 | -                       | -                          |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 4.3. Sözleşmeli Personeller

Tablo 46- Sözleşmeli Personellerin Yıllar İtibariye Kadro Dağılımı

| İstihdam Durumu              | 2023 | 2024 |
|------------------------------|------|------|
| İdari Büro Görevlisi         | -    | -    |
| Koruma ve Güvenlik Personeli | -    | -    |
| Destek Personeli             | -    | -    |
| <b>Toplam</b>                | -    | -    |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 4.4. Sürekli İşçiler

Tablo 47-Sürekli İşçilerin Yıllar İtibariye Kadro Dağılımı

| İstihdam Durumu         | 2023 | 2024 |
|-------------------------|------|------|
| Sürekli İşçi (Güvenlik) | -    | -    |
| Sürekli İşçi (Büro)     | 3    | 3    |
| Sürekli İşçi (Beden)    | 5    | 5    |
| <b>Toplam</b>           | 8    | 8    |

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı ve tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 5. Sunulan Hizmetler

Birimin eğitim-öğretim, araştırma-yayın, topluma verilen hizmet ve üretim faaliyetlerine bu bölümde yer verilir.



Verilen hizmetler sayılacak, birim ana faaliyetinden hizmet alanlara hizmetin nasıl ve ne düzeyde verilmekte olduğundan bahsedilecektir. Hizmet için uygulanan plan ve projelerden bahsedilecektir. Olağan ya da kriz durumlarında sunulan hizmetler ve tedbirler belirtilecektir.

## 5.1. Eğitim Hizmetleri

### 5.1.1. Eğitim Verilen Programlar

Tablo 48-Önlisans, Lisans, Lisansüstü Programları

| Sıra No | Program | Program Adı              |
|---------|---------|--------------------------|
| 1       | Lisans  | Bahçe Bitkileri Bölümü   |
| 2       | Lisans  | Bitki Koruma Bölümü      |
| 3       | Lisans  | Gıda Mühendisliği Bölümü |
| 4       | Lisans  | Peyzaj Mimarlığı Bölümü  |

(31.12.2024 verilerine akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

### 5.1.2. Ön Lisans, Lisans, Lisansüstü Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 49-Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarının Öğrenci Sayıları

| Birim/Bölüm              | 1.Öğretim  |            | 2.Öğretim |       | Toplam |       |
|--------------------------|------------|------------|-----------|-------|--------|-------|
|                          | Erkek      | Kadın      | Erkek     | Kadın | Erkek  | Kadın |
| Bahçe Bitkileri Bölümü   | 74         | 49         |           |       |        |       |
| Bitki Koruma Bölümü      | 96         | 61         |           |       |        |       |
| Gıda Mühendisliği Bölümü | 3          | 16         |           |       |        |       |
| Peyzaj Mimarlığı Bölümü  | 69         | 123        |           |       |        |       |
| ...                      |            |            |           |       |        |       |
| <b>Toplam</b>            | <b>243</b> | <b>249</b> |           |       |        |       |

(31.12.2024 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, enstitüler ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır. Bilgiler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından teyit edilmelidir.)

### 5.1.3. Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Tablo 50-Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

(31.12.2024 verilerine göre enstitüler tarafından doldurulacaktır.)

### 5.1.4. Mezun Öğrenciler

Tablo 51-Mezun Öğrenci Sayısı

| Birim/Bölüm              | Mezun Öğrenci Sayısı |
|--------------------------|----------------------|
| Bahçe Bitkileri Bölümü   | 16                   |
| Bitki Koruma Bölümü      | 27                   |
| Gıda Mühendisliği Bölümü | 4                    |
| Peyzaj Mimarlığı Bölümü  | 37                   |
| <b>Toplam</b>            | <b>84</b>            |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

### 5.1.5. Engelli Öğrenci Sayıları

Tablo 52-Engelli Öğrenci Sayıları

| Birim/Bölüm Adı          | Engelli Öğrenci Sayısı |
|--------------------------|------------------------|
| Bahçe Bitkileri Bölümü   | 1                      |
| Bitki Koruma Bölümü      |                        |
| Gıda Mühendisliği Bölümü |                        |
| Peyzaj Mimarlığı Bölümü  | 1                      |
| <b>Toplam</b>            | <b>2</b>               |

(31.12.2024 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)  
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

### 5.1.6. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 53-Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

| Birim/Bölüm Adı          | Kontenjan  | Kayıt Yaptıran | Boş Kalan Kontenjan | Doluluk Oranı (%) |
|--------------------------|------------|----------------|---------------------|-------------------|
| Bahçe Bitkileri Bölümü   | 30         | 30             |                     | 100               |
| Bitki Koruma Bölümü      | 30         | 30             |                     | 100               |
| Gıda Mühendisliği Bölümü | 10         | 3              | 7                   | 30                |
| Peyzaj Mimarlığı Bölümü  | 30         | 29             | 1                   | 96                |
| <b>Toplam</b>            | <b>100</b> | <b>92</b>      | <b>8</b>            | <b>92</b>         |

(31.12.2024 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)  
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

### 5.1.7. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Tablo 54-Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

| Birim/Bölüm Adı          | Geldiği Ülke         | Toplam   |
|--------------------------|----------------------|----------|
| Bahçe Bitkileri Bölümü   |                      |          |
| Bitki Koruma Bölümü      |                      |          |
| Gıda Mühendisliği Bölümü | Afganistan / Almanya | 3        |
| Peyzaj Mimarlığı Bölümü  | Afganistan           | 1        |
| <b>Toplam</b>            |                      | <b>4</b> |

(31.12.2024 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)  
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

### 5.1.8. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo 55-Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

|                          | Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı | Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı |
|--------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Bahçe Bitkileri Bölümü   | 5                                  | 2                                  |
| Bitki Koruma Bölümü      | 1                                  | 2                                  |
| Gıda Mühendisliği Bölümü | 1                                  |                                    |
| Peyzaj Mimarlığı Bölümü  | 3                                  | 2                                  |
| <b>Toplam</b>            | <b>10</b>                          | <b>6</b>                           |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)  
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

### 5.1.9. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

Tablo 56-Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

|                          | Kendi İsteği ile Ayrılan | Başarısızlık (Azami Süre) | Yatay Geçiş | Diğer | Toplam    |
|--------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------|-------|-----------|
| Bahçe Bitkileri Bölümü   | 2                        | 1                         | 3           |       | 6         |
| Bitki Koruma Bölümü      |                          | 4                         | 4           |       | 8         |
| Gıda Mühendisliği Bölümü | 1                        | 1                         |             |       | 2         |
| Peyzaj Mimarlığı Bölümü  | 4                        | 9                         | 2           |       | 15        |
| <b>Toplam</b>            | <b>7</b>                 | <b>15</b>                 | <b>9</b>    |       | <b>31</b> |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)  
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı birim bazında, akademik birimler ise bölüm bazında dolduracaktır.)

### 5.1.10. Değişim Programından Yararlanan Öğrenci Sayıları

*Tablo 57-Değişim Programı Kapsamında Giden/Gelen Öğrenci Sayıları*  
(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 58-Erasmus Kapsamında 2024 Yılında Protokol İmzalanan Üniversiteler*  
(31.12.2024 verilerine göre Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından doldurulacaktır.)

### 5.1.11. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

*Tablo 59-Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları*  
(31.12.2024 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

## 5.2. İdari Hizmetler

### 5.2.1. Genel Sekreterlik

#### 5.2.1.1. Protokol, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

#### 5.2.1.2. Hukuk Müşavirliği

*Tablo 60-Takip Edilen Dava Sayıları*  
(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Hukuk Müşavirliği tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 61-Üniversitenin taraf olduğu Protokoller*  
(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Hukuk Müşavirliği tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 62-Düzenlenen Mevzuatlar*  
(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Hukuk Müşavirliği tarafından doldurulacaktır.)

#### 5.2.1.3. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

Kaynağının Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından yürütülen hizmetlerden özetlenecektir.

*Tablo 63-Döner Sermaye Gelir Tablosu*  
(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 64-Döner Sermaye İşletmesi Gelir-Gider Gerçekleşmeleri*  
(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)

### 5.2.2. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

### 5.2.3. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

### 5.2.4. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

*Tablo 65-Yıllara ve Türüne Göre Merkez Kütüphane Bilgi Kaynağı Sayıları*  
(31.12.2024 verilerine göre Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve kütüphaneleri bulunan akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 66-Kütüphane Kaynakları Kullanım Sayıları*  
(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve kütüphaneleri bulunan akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 67-Bilimsel Açık Erişim Sistemi yıllara göre veri giriş sayıları*  
(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 68-Üniversite Adresli Bilimsel Yayınların Açık Erişim Oranı*  
(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)  
(Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), Emerging Sources Citation Index (ESCI) dikkate alınacaktır.)

*Tablo 69-Veritabanlarına İlişkin Bilgiler*  
(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 70-Abonelik Sağlanan Veritabanları*

(31.12.2024 verilerine göre Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 71-Veritabanlarına Yönelik Düzenlenen Eğitimler*

(31.12.2024 verilerine göre Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 72-Diğer Kurumlar ile İşbirliği Sağlanan Materyaller*

(31.12.2024 verilerine göre Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

## **5.2.5. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

### **5.2.6. Personel Daire Başkanlığı**

*Tablo 73-Personellere Yönelik Düzenlenen Eğitimler*

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 74-Eğitim Bilgileri*

(31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### **5.2.7. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**

*Tablo 75-Beslenme Hizmeti*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### **5.2.8. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

*Tablo 76-Yıl İçerisinde Gerçekleştirilen Bütçe İşlemleri Tablosu*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 77-Muhasebe-Kesin Hesap Raporlama Birimi Faaliyetleri*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 78-Açılan Avans ve Krediler*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 79-Ekleme İşlemleri Tablosu*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 80-Aktarma Tablosu*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 81-Elektrik, Su, Doğalgaz, Telefon ve İnternet Tüketim ve Tutarları*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### **5.2.9. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı**

*Tablo 82-Tamamlanan Projeler*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 83-Devam Eden Projeler*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 84-3 Yıllık Vadede Gerçekleştireceği Proje Hedefleri*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### **5.2.10. Rektörlüğe Bağlı Merkezler/Birimler/Koordinatörlükler**

#### **5.2.10.1.Kalite Koordinatörlüğü**

#### **5.2.10.2.Mezunlar Koordinatörlüğü**

#### **5.2.10.3.Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi**

#### **5.2.10.4.Aile Hekimliği Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**

#### **5.2.10.5.Çocuk Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi**

#### **5.2.10.6.Fındık Uygulama ve Araştırma Merkezi**

#### **5.2.10.7.Gıda Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi**

#### **5.2.10.8.İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi**

#### **5.2.10.9.İstatistik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi**

#### **5.2.10.10.Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi**

#### **5.2.10.11.Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi**

#### **5.2.10.12.Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi**

##### *Tablo 85-Yapılan Analiz Çalışmaları*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)

##### *Tablo 86-Analizler ve Desteklenen Projeler*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)

#### **5.2.10.13.Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi**

#### **5.2.10.14.Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**

##### *Tablo 87-Açılan Kurslar/Düzenlenen Eğitimler*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)

#### **5.2.10.15.Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi**

#### **5.2.10.16.Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi**

##### *Tablo 88-Kursiyer Sayıları*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)

#### **5.2.10.17.Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**

##### *Tablo 89- Verilen Dersler, Kurslar, Eğitimler*

(31.12.2024 verilerine göre Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)

### **5.3. Topluma Sunulan Hizmetler**

##### *Tablo 90-Üniversitemizde Hizmet Verilen Hasta Sayıları*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Diş Hekimliği Fakültesi tarafından doldurulacaktır.)

##### *Tablo 91- Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde Verilen Hizmet Sayıları*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Aile Hekimliği Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde tarafından doldurulacaktır.)

### **5.4. Personele Sunulan Hizmetler**

##### *Tablo 92-Erasmus Değişim Programları Kapsamında Giden/Gelen Personel Sayısı*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından doldurulacaktır.)

### **5.5. Diğer Hizmetler**

#### **5.5.1. Kültürel Faaliyetler**

##### *Tablo 93-Kültürel Faaliyetler*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

#### **5.5.2. Öğrenci Görevlendirmeleri**

##### *Tablo 94-Öğrenci Görevlendirmeleri*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

### 5.5.3. Topluluk Faaliyetleri

Tablo 95-Topluluk Faaliyetleri

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### 5.5.4. Spor Hizmetleri

Tablo 96-Spor Hizmetleri

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 97-Üniversitemiz öğrencilerinin katıldığı müsabakalar

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

### 5.5.5. Öğrenci Kulüp ve Etkinlikleri

Tablo 98-Öğrenci Kulüp ve Etkinlik Sayıları

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 99-Öğrenci Kulüpleri

(31.12.2024 verilerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

## 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizde görev dağılımları uzmanlık alanları dikkate alınarak yeniden düzenlenmiş, personelin bilgi ve becerisini artırmak amacıyla zaman zaman denetimler yaparak eksiklikler giderilmektedir. İhtiyaç duyulan alanlarda üniversitenin diğer birimlerinden destek alınarak eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır.

### D) Diğer Hususlar

## II-AMAÇ ve HEDEFLER

### A) Birimin Amaç ve Hedefleri

**Bu bölümde sadece birimin, 2020-2024 Stratejik Planda sorumlu ve iş birliği tutulduğu stratejik amaç ve hedefleri yer alacaktır. (Lütfen aşağıdaki notları okuyunuz)**

Tablo 100-Birim Amaç ve Hedefler-1

| Amaç                                                          | A1. Eğitim-Öğretim Hizmetinin Kalitesini Geliştirmek                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hedef 1.2.<br>Öğretim Programlarının<br>Niteliğini Artırmak   | <b>Performans Göstergesi 1.2.1</b> Akredite Olan Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Programı Sayısı                                     |
|                                                               | <b>Performans Göstergesi 1.2.2</b> Çift Ana Dal / Yan Dala İzin Veren Program Sayısı                                                 |
|                                                               | <b>Performans Göstergesi 1.2.3</b> Öğrencilerin Diğer Programlardan Alabilecekleri Seçmeli Ders Sayısının Toplam Ders Sayısına Oranı |
|                                                               | <b>Performans Göstergesi 1.2.4</b> Disiplinler Arası Lisansüstü Program Sayısı                                                       |
| Hedef 1.3.<br>Öğrencilerin Niteliğini<br>Artırmak             | <b>Performans Göstergesi 1.3.1</b> Öğrencilerin Yaptığı Sosyal ve Endüstriyel Proje Sayısı                                           |
|                                                               | <b>Performans Göstergesi 1.3.2</b> Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı                                                       |
|                                                               | <b>Performans Göstergesi 1.3.3</b> Uygulama ve Araştırma Merkezi Sayısı                                                              |
| Hedef 1.4.<br>Uluslararası Etkileşim Sürecini<br>Hızlandırmak | <b>Performans Göstergesi 1.4.1</b> Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı                                                      |
|                                                               | <b>Performans Göstergesi 1.4.2</b> Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı                                                      |
|                                                               | <b>Performans Göstergesi 1.4.3</b> Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayısı (En Az İki Hafta Süreli)                     |
|                                                               | <b>Performans Göstergesi 1.4.4</b> Değişim Programları ile Gelen Öğretim Elemanı Sayısı                                              |
|                                                               | <b>Performans Göstergesi 1.4.5</b> Değişim Protokolü İmzalanan Üniversite Sayısı                                                     |

|                                                                   |                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hedef 1.5.<br>İdari ve Akademik Personelin<br>Niteliğini Artırmak | <b>Performans Göstergesi 1.5.1</b> Eğitimcilerin Eğitimine Katılan Akademisyen Sayısı                                                        |
|                                                                   | <b>Performans Göstergesi 1.5.2</b> Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Kongre, Sempozyum Vb. Etkinliklere Katılan Öğretim Elemanı Sayısı         |
|                                                                   | <b>Performans Göstergesi 1.5.3</b> Üniversitemiz Tarafından Gerçekleştirilen Uluslararası Sempozyum, Kongre ve Sanatsal Sergi Sayısı         |
|                                                                   | <b>Performans Göstergesi 1.5.4</b> İdari Personele Verilen Hizmet İçi Eğitim Programı Sayısı                                                 |
|                                                                   | <b>Performans Göstergesi 1.5.5</b> İdari Personelin Kişisel ve Mesleki Gelişimi İçin Katılım Sağlanan Kurs, Seminer vb. Sayısı (Sertifikalı) |

Not1: Her birim aşağıda yer alan yardımcı tablodan yararlanarak sorumlu ve iş birliği olduğu hedefi bırakacak diğerlerini silecektir.

Tablo 101-Birim Amaç ve Hedefler-2

| Amaç                                                                        | A2. Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerini Artırmak                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hedef 2.1.<br>Araştırma Kaynaklarının<br>Niceliğini Artırmak                | <b>Performans Göstergesi 2.1.1.</b> Basılı Kitap Sayısı                                                                         |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.1.2.</b> Abone Olunan On-line Veri Tabanı Sayısı                                                     |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.1.3</b> Üniversite Kütüphanesinde Öğrenci Başına Düşen Kitap Sayısı                                  |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.1.4</b> Merkez ve Birim Kütüphanelerden Yararlanan Kişi Sayısı                                       |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.1.5</b> Yayın Alımları Bütçesinin Toplam Cari Bütçeye Oranı                                          |
| Hedef 2.2.<br>Bilimsel Çalışmaların<br>Niteliğini ve Niceliğini<br>Artırmak | <b>Performans Göstergesi 2.2.1</b> SCI, SSCI, A&HCI İndekslerindeki Dergilerde Yayımlanan Makale/Yayın Sayısı                   |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.2.2</b> Öğretim Elemanlarının Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Kitap/Makale /Yayın Sayısı        |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.2.3</b> En Yüksek %10'luk Dilimde Atıf Alan Yayın Sayısı                                             |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.2.4</b> Öğretim Elemanlarının SCI, SSCI, A&HCI İndekslerindeki Dergilerde Yapılan Yıllık Atıf Sayısı |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.2.5</b> Ulusal Akademik Sıralamada Üniversitenin Yeri (URAP Endeksi)                                 |
| Hedef 2.3.<br>Araştırma Projelerinin<br>Niceliğini Artırmak                 | <b>Performans Göstergesi 2.3.1</b> Üniversite İçi Kaynaklardan Desteklenen Proje Sayısı (BAP)                                   |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.3.2</b> Kurum Dışı Kaynaklardan Desteklenen Proje Sayısı (TÜBİTAK, DOKAP, ERASMUS AB Vb.)            |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.3.3</b> YÖK, TÜBA, TÜBİTAK Bilim, Teşvik ve Sanat Ödülleri Sayısı (Akademik Teşvik Hariç)            |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.3.4</b> Ar-Ge'ye Harcanan Bütçe Oranı Yıllık                                                         |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.3.5</b> Üniversite Öğretim Elemanlarının Aldığı Uluslararası Fonlara Dayalı Proje Sayısı             |
| Hedef 2.4.<br>Dış Paydaşlarla İşbirliği ve<br>Etkileşimi Artırmak           | <b>Performans Göstergesi 2.4.1</b> Endüstri İle Ortak Yürütülen Proje Sayısı                                                    |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.4.2</b> Üniversite Sanayi İşbirliği ile Tamamlanan Lisansüstü Tez Sayısı                             |
|                                                                             | <b>Performans Göstergesi 2.4.3</b> Diğer Kamu Kurumları ile Birlikte Yürütülen Proje Sayısı                                     |

Not1: Her birim aşağıda yer alan yardımcı tablodan yararlanarak sorumlu ve işbirliği olduğu hedefi bırakacak diğerlerini silecektir.

Tablo 102-Birim Amaç ve Hedefler-3

| Amaç       | A3. Üniversitenin Kurumsal Altyapısını Güçlendirmek                                |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Hedef 3.2. | <b>Performans Göstergesi 3.2.1</b> Yenilikçilik ve Girişimcilik Temalı Ders Sayısı |



|                                                      |                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Girişimcilik ve Yenilikçilik Faaliyetlerini Artırmak | <b>Performans Göstergesi 3.2.2</b> Staj İmkanından Yararlanan Öğrenci Sayısı                                                                   |
|                                                      | <b>Performans Göstergesi 3.2.3</b> KOSGEB Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi Sertifikası Alan Öğrenci Sayısı                                      |
|                                                      | <b>Performans Göstergesi 3.2.4</b> Sürekli Eğitim Merkezi ve Dil Merkezi Tarafından Mesleki Eğitime Yönelik Verilen Sertifikalı Program Sayısı |
| Hedef 3.4. İç Kontrol Sistemini Geliştirmek          | <b>Performans Göstergesi 3.4.1</b> İç Kontrol Eylem Planının Tamamlanma Oranı                                                                  |

Not1: Her birim aşağıda yer alan yardımcı tablodan yararlanarak sorumlu ve işbirliği olduğu hedefi bırakacak diğerlerini silecektir.

Tablo 103-Birim Amaç ve Hedefler-4

| Amaç                                                | A4. Paydaş Memnuniyetini Artırmak ve Katkı Sağlamak                                                                    |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hedef 4.1. Paydaşların Memnuniyet Düzeyini Artırmak | <b>Performans Göstergesi 4.1.1</b> Öğrenci Genel Memnuniyet Düzeyi                                                     |
|                                                     | <b>Performans Göstergesi 4.1.2.</b> Öğretim Elemanı Genel Memnuniyet Düzeyi                                            |
|                                                     | <b>Performans Göstergesi 4.1.3.</b> İdari Personel Genel Memnuniyet Düzeyi                                             |
|                                                     | <b>Performans Göstergesi 4.1.4</b> Dış Paydaş Genel Memnuniyet Düzeyi                                                  |
| Hedef 4.2. Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Artırmak  | <b>Performans Göstergesi 4.2.1</b> Toplumsal İhtiyaca Yönelik Yapılan Eğitim Etkinliği Sayısı (ODÜSEM)                 |
|                                                     | <b>Performans Göstergesi 4.2.2</b> Sosyal Sorumluluk Projesi Sayısı                                                    |
|                                                     | <b>Performans Göstergesi 4.2.3.</b> Düzenlenen Toplam Kültür, Sanat ve Spor Etkinliği Sayısı                           |
|                                                     | <b>Performans Göstergesi 4.2.4.</b> Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal Uyum ve Kapsayıcılığa İlişkin Faaliyet Sayısı |
|                                                     | <b>Performans Göstergesi 4.2.5</b> Üniversitenin Sıfır Atık, Yeşil Kampüs ve Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı |

Not1: Her birim aşağıda yer alan yardımcı tablodan yararlanarak sorumlu ve işbirliği olduğu hedefi bırakacak diğerlerini silecektir.

Tablo 104-Birim Amaç ve Hedefler-5

| Amaç | A5. Kalite Odaklı Kurum Kültürünü Oluşturmak |
|------|----------------------------------------------|
|------|----------------------------------------------|

## B) Diğer Hususlar

### 1. Temel Politika ve Öncelikler

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

### A) Mali Bilgiler

#### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Biriminizin 2024 yılı bütçe giderlerine bu bölüm altında yer verilmelidir. Bu bölüm altında şu tabloların doldurulması gerekmektedir:

Tablo 105-Ödenek Durumu

|      | KBÖ (₺)       | Yıl İçinde Eklenen Ödenek (₺) | Yıl Sonu Ödenek Toplamı (₺) | Yıl Sonu Harcama Toplamı (₺) | Harcama /KBÖ (%) | Harcama /Toplam (%) |
|------|---------------|-------------------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------|---------------------|
| 2023 | 29.598.400,00 | 4.745.500,00                  | 33.960.827,75               | 33.951.958,43                | 114,71           | 99,97               |
| 2024 | 61.748.000,00 | 6.901.000,00                  | 67.540.500,00               | 67.442.120,18                | 109,22           | 99,85               |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre harcama yetkilisi bulunan tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 1.1. Bütçe Giderleri



Tablo 106-Ekonomik 2'li Kod Düzeyde Ödenek ve Harcama Bilgileri Tablosu

| Kod           | Açıklama                                                  | KBÖ (₺)       | Yılsonu Toplam Ödenegi (₺) | Harcama (₺)   | Gerçekleşme (%) |
|---------------|-----------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|---------------|-----------------|
| 01            | Personel Giderleri                                        |               |                            |               |                 |
| 01.01         | Memurlar                                                  | 54.517.000,00 | 59.559.000,00              | 59.555.994,06 | 99,99           |
|               | ...                                                       |               |                            |               |                 |
| 02            | Sosyal Güv. Kur. Devlet Primi Giderleri                   |               |                            |               |                 |
| 02.01         | Memurlar                                                  | 6.329.000,00  | 6.814.000,00               | 6.813.085,39  | 99,986          |
|               | ...                                                       |               |                            |               |                 |
| 03            | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                              |               |                            |               |                 |
| 03.02         | Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı                     | 820.000,00    | 1.101.500,00               | 1.019.478,23  | 92,55           |
| 03.03.10      | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları                           | 38.000,00     | 26.000,00                  | 18.534,51     | 71,29           |
| 03.05         | Hizmet Alımları                                           | 20.000,00     | 16.000,00                  | 15.838,00     | 98,987          |
| 03.07         | Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 12.000,00     | 22.000,00                  | 19.189,99     | 87,23           |
| 13-02.04      |                                                           | 15.401,93     | 15.401,93                  | 15.401,93     | 100             |
|               | ....                                                      |               |                            |               |                 |
| 05            | Cari Transferler                                          |               |                            |               |                 |
| 05.01         | Görevlendirme Giderleri                                   |               |                            |               |                 |
|               | ...                                                       |               |                            |               |                 |
| 06            | Sermaye Giderleri                                         |               |                            |               |                 |
| 06.01         | Mamul Mal Alımları                                        |               |                            |               |                 |
|               | ....                                                      |               |                            |               |                 |
| <b>Toplam</b> |                                                           |               |                            |               |                 |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre harcama yetkilisi bulunan tüm birimler ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 107-Harcama Birimleri Bazında Ödenek ve Harcama Bilgileri Tablosu

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 108-Faaliyet Düzeyinde Ödenek ve Harcama Bilgileri Tablosu

| Faaliyet                                                | KBÖ (₺) | Yılsonu Toplam Ödenek (₺) | Harcama (₺) | Gerçekleşme (%) |
|---------------------------------------------------------|---------|---------------------------|-------------|-----------------|
| Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri |         |                           |             |                 |
| ...                                                     |         |                           |             |                 |
| <b>Toplam</b>                                           |         |                           |             |                 |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre harcama yetkilisi bulunan tüm birimler ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

## 1.2. Bütçe Gelirleri

Tablo 109-Bütçe Gelirleri Gerçekleşme Tablosu

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

## 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

### 3. Mali Denetim Sonuçları

Tablo 110-Dış Denetim

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

#### 4. Diğer Hususlar

##### B) Performans Bilgileri

##### 1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Tablo 111-Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri

| PROGRAM                          | ALT PROGRAM                                      | FAALİYET                                                |
|----------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK | Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme | Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri |
| YÜKSEKÖĞRETİM HİZMETLERİ         | Lisans Eğitimi                                   | Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim                 |
| YÜKSEKÖĞRETİM HİZMETLERİ         | Lisans Eğitimi                                   |                                                         |
| YÜKSEKÖĞRETİM HİZMETLERİ         | Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı                   |                                                         |

Not: Birimler, sorumlu olduğu program, alt programı ve faaliyetleri bırakacak diğerleri silecek ve ayrıca sorumlu harcama birimi sütunu da silinecektir.

##### 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Tablo 112-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-1

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Genel Sekreterlik tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 113-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-2

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 114-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-3

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre enstitüler tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 115-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-4

| GÖSTERGE ADI                                                                                       | AÇIKLAMALAR                                                                                                                                                                                                                                                                       | DEĞER |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı                                        | Öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanlarının yaptığı patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısını ifade etmektedir. Üniversite adresli olmayan şahsi başvurular değerlendirmeye dahildir. Herhangi bir şirket adına yapılan başvurular değerlendirme dışıdır. |       |
| Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı | Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı (akademik teşvik hariç)                                                                                                                                                        |       |
| Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı                                            | Endüstri, sanayi ile ortak yürütülen proje sayısı                                                                                                                                                                                                                                 |       |
| Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı                                                      | En az iki ay süreli ve bütçesi bulunan sosyal sorumluluk projelerini kapsamaktadır.                                                                                                                                                                                               |       |
| Ameliyat sayısı (Sadece Diş Hekimliği Fakültesi tarafından doldurulacaktır.)                       | İlgili tarihler arasında gerçekleştirilen ameliyat sayısı                                                                                                                                                                                                                         |       |
| Yatan hasta sayısı (Sadece Diş Hekimliği Fakültesi tarafından doldurulacaktır.)                    | İlgili tarihler arasında yatan hasta sayısı                                                                                                                                                                                                                                       |       |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 116-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-5

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 117-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-6

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Kariyer Geliştirme Merkezi ile Mezunlar Koordinatörlüğü tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 118-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-7

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Sürekli Eğitim ile Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından doldurulacaktır.)

**Tablo -Performans Göstergesi Sonuçları Formu-8**

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

**Tablo 119-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-9**

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

**Tablo 120-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-10**

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Rehberlik ve Psikolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)

**Tablo 121-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-11**

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

**Tablo 122-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-12**

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

**Tablo 123-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-13**

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından doldurulacaktır.)

**Tablo 124-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-14**

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

**Tablo 125-Performans Göstergesi Sonuçları Formu-15**

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)

### 3. Diğer Bilgiler

#### 3.1. Katılım Sağlanan Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

**Tablo 126-Katılım Sağlanan Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar**

| Faaliyet Türü       | Faaliyete Katılan Akademik /İdari Personel Sayısı |                |                   |                |        |
|---------------------|---------------------------------------------------|----------------|-------------------|----------------|--------|
|                     | Ulusal                                            |                | Uluslararası      |                | TOPLAM |
|                     | Akademik Personel                                 | İdari Personel | Akademik Personel | İdari Personel |        |
| Sempozyum ve Kongre | 7                                                 |                | 2                 |                | 9      |
| Konferans           |                                                   |                | 1                 |                | 1      |
| Panel               |                                                   |                |                   |                | -      |
| Seminer             |                                                   |                |                   |                | -      |
| Söyleşi             |                                                   |                |                   |                | -      |
| Konser              |                                                   |                |                   |                | -      |
| Sergi               |                                                   |                |                   |                | -      |
| Teknik Gezi         |                                                   |                |                   |                | -      |
| Eğitim Semineri     | 1                                                 |                |                   |                | 1      |
| Çalıştay            | 1                                                 |                |                   |                | 1      |
| Toplam              | 9                                                 |                | 3                 | -              | 12     |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 3.2. Düzenlenen Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar

**Tablo 127-Düzenlenen Bilimsel ve Sosyal-Kültürel Toplantılar**

| Konferans/Seminer/<br>Panel |              |          | Kongre /Sempozyum |              | Sergi /Konser |              |
|-----------------------------|--------------|----------|-------------------|--------------|---------------|--------------|
| Ulusal                      | Uluslararası | Kurumiçi | Ulusal            | Uluslararası | Ulusal        | Uluslararası |
| -                           | -            | -        | -                 | -            | -             | -            |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

#### 3.3. Yayınlarla İlgili Faaliyetler

Biriminiz akademik personelince gerçekleştirilen bilimsel yayınlara bu başlık altında yer verilmelidir. Bu bölüm altında şu tabloların doldurulması gerekmektedir.

(2024 Yılı 1'inci İsim olunan yayınlar yazılacaktır.)

Tablo 128-Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-1

| Yayın Türü                                                                                                                                                                    |               | 2024  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|
| SCI, SSCI, AHCI                                                                                                                                                               |               | 36    |
| SCI, SSCI ve AHCI Dışındaki İndeks ve Özler Tarafından Dergilerde Yayınlanan Teknik Not, Editöre Mektup, Tartışma, Vaka Takdimi ve Özet Türünden Yayınlar Dışındaki Makaleler |               | 15    |
| Diğer Hakemli Dergiler                                                                                                                                                        | Ulusal        | 7     |
|                                                                                                                                                                               | Uluslararası  | 4     |
|                                                                                                                                                                               | Toplam        | 31    |
| Diğer Hakemli Bilimsel-Sanatsal Dergiler                                                                                                                                      | Ulusal        | -     |
|                                                                                                                                                                               | Uluslararası  | -     |
|                                                                                                                                                                               | Toplam        | -     |
| Tebliğ/Bildiri/Poster                                                                                                                                                         | Ulusal        | 5     |
|                                                                                                                                                                               | Uluslararası  | 34    |
|                                                                                                                                                                               | Toplam        | 39    |
| Bildiriler Ya Da Özetlerin Yer Aldığı Kitap                                                                                                                                   | Ulusal        | -     |
|                                                                                                                                                                               | Uluslararası  | 20    |
|                                                                                                                                                                               | Toplam        | 20    |
| Kitap                                                                                                                                                                         | Yurtdışı      | 15    |
|                                                                                                                                                                               | Yurtiçi       | -     |
|                                                                                                                                                                               | Toplam        | 15    |
| Tezler                                                                                                                                                                        | Yüksek Lisans | 17    |
|                                                                                                                                                                               | Doktora       | 7     |
|                                                                                                                                                                               | Toplam        | 24    |
| Çeviri                                                                                                                                                                        | Kitap         | -     |
|                                                                                                                                                                               | Makale        | -     |
|                                                                                                                                                                               | Toplam        | -     |
| Atıf Yapılan Bilimsel Yayın Sayısı                                                                                                                                            |               | 1.176 |
| Yayın Toplamı                                                                                                                                                                 |               | 178   |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

(2024 yılı 1'inci ismi Ordu Üniversitesi dışında olan araştırmacılarla yapılan yayınlar yazılacaktır)

Tablo 129-Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-2

| YAYIN TÜRÜ                                                                                                                                                                    |              | 2024 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| SCI, SSCI, AHCI                                                                                                                                                               |              | 33   |
| SCI, SSCI ve AHCI Dışındaki İndeks ve Özler Tarafından Dergilerde Yayınlanan Teknik Not, Editöre Mektup, Tartışma, Vaka Takdimi ve Özet Türünden Yayınlar Dışındaki Makaleler |              | 7    |
| Diğer Hakemli Dergiler                                                                                                                                                        | Ulusal       | 4    |
|                                                                                                                                                                               | Uluslararası | 9    |
|                                                                                                                                                                               | Toplam       | 13   |
| Diğer Hakemli Bilimsel-Sanatsal Dergiler                                                                                                                                      | Ulusal       | -    |
|                                                                                                                                                                               | Uluslararası | -    |
|                                                                                                                                                                               | Toplam       | -    |
| Bildiriler Ya Da Özetlerin Yer Aldığı Kitap                                                                                                                                   | Ulusal       | -    |
|                                                                                                                                                                               | Uluslararası | -    |

|                                    |               |     |
|------------------------------------|---------------|-----|
|                                    | Toplam        | -   |
| Tebliğ/Bildiri/Poster              | Ulusal        | -   |
|                                    | Uluslararası  | 13  |
|                                    | Toplam        | 23  |
| Kitap                              | Yurtdışı      | 1   |
|                                    | Yurtiçi       | 1   |
|                                    | Toplam        | 2   |
| Tezler                             | Yüksek Lisans | -   |
|                                    | Doktora       | -   |
|                                    | Toplam        | -   |
| Çeviri                             | Kitap         | -   |
|                                    | Makale        | -   |
|                                    | Toplam        | -   |
| Atıf Yapılan Bilimsel Yayın Sayısı |               | 362 |
| Yayın Toplamı                      |               | 70  |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 130-Web Of Science Elektronik Veri Tabanında Yer Alan Ordu Üniversitesi Adresli Dokümanların Kaynaklarına Göre Dağılımı*

| Yıllar        | SCI-Exp.+A&HCI<br>(Makale) | SCI-Exp.<br>(Makale) | SSCI<br>(Makale) | A&HCI<br>(Makale) |
|---------------|----------------------------|----------------------|------------------|-------------------|
| 2023          | 8                          | 15                   | -                | -                 |
| 2024          | 15                         | 12                   | -                | -                 |
| <b>Toplam</b> | <b>23</b>                  | <b>27</b>            | <b>-</b>         | <b>-</b>          |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 131-BAP Kaynaklı Yayın ve Makale Sayısı*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 132-Tez Sayıları*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre enstitüler, Tıp ile Diş Hekimliği Fakültesi tarafından doldurulacaktır.)

### 3.4. Proje ve Destekler

Projelere ve diğer çalışmalara destek verilen ve izlenen proje/destek türleri bu başlık altında yer verilmelidir. Bu bölüm altında şu tabloların doldurulması gerekmektedir.

*Tablo 133-Türlerine Göre Projelere İlişkin Sayısal Bilgiler*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 134-Proje ve Destek Sayıları*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 135-Projeler*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından doldurulacaktır.)

*Tablo 136-BAP 2024 Mali Yılı Ödenek Durum Cetveli*

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından doldurulacaktır.)

### 3.5. Akademik Personellerin Aldığı Ödüller

*Tablo 137-Akademik Personelin 2024 Yılında Aldığı Ödüller*

| Birimi                       | Adı Soyadı                                                               | Aldığı Ödül                                                                                             |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ziraat Fak. Gıda Müh.</b> | Serap Namlı, Özge Güven,<br><b>Bekir Gökçen Mazi</b> , Mecit<br>H. Öztıp | <b>International Food Innovation and Sustainability<br/>Congress (IFIS-2024)<br/>Poster Birinciliği</b> |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre akademik birimler tarafından doldurulacaktır.)

### 3.6. Yapılan Alımlar

Tablo 138- Alımlar

| İhale/Alım Usulleri                           |                                   | Mal Alımı | Hizmet Alımı | Yapım İşi |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|--------------|-----------|
| Açık İhale<br>4734/19                         | Sonuçlanan İhale Sayısı           | -         | -            | -         |
|                                               | İptal Edilen İhale Sayısı         | -         | -            | -         |
|                                               | Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL) | -         | -            | -         |
| Belli İstekliler<br>Arasında İhale<br>4734/20 | Sonuçlanan İhale Sayısı           | -         | -            | -         |
|                                               | İptal Edilen İhale Sayısı         | -         | -            | -         |
|                                               | Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL) | -         | -            | -         |
| Pazarlık Usulü<br>İhale<br>4734/21            | Sonuçlanan İhale Sayısı           | -         | -            | -         |
|                                               | İptal Edilen İhale Sayısı         | -         | -            | -         |
|                                               | Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL) | -         | -            | -         |
| Doğrudan Temin<br>4734/22                     | Alım Sayısı                       | 6         | 5            | -         |
|                                               | Alım Tutarı                       | 22.620,00 | 31.759,99    | -         |

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre alım yapan birimler tarafından doldurulacaktır.)

### 3.7. 2024 Yılında Yürütülen Projeler

#### Proje Adı:

(01.01.2024-31.12.2024 verilerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemiz 2020 – 2024 Stratejik Planında öngörülemeyen kurumsal kapasite ihtiyaçları hakkında güçlü ve zayıf yönleri göre bir değerlendirmede bulunabilirler. Ayrıca birimler, kendi birimlerine ilişkin 2024 yılı için tespit ettikleri üstünlük, zayıflıklar ve değerlendirmeler de bu bölüm altında yer verebilirler. Bu bölüm şu alt başlıklar halinde doldurulmalıdır:

#### A. Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları

#### B. Üstünlükler

- Genç ve dinamik bir yapıya sahip olması,
- Farklı alanlarda uzmanlaşmış öğretim elemanı çeşitliliğinin olması,
- Fakültemizin 1. Standart Fındık Bölgesinde tek olması,
- Bölgenin tarımsal araştırma bakımından bakir olması,
- Proje kapsamında 10 adet seranın fakültemize kazandırılmış olması,

#### C. Zayıflıklar

- Yeterli büyüklükte tarım arazisine sahip olmaması,
- Yeterli sayıda tarım araç-gereçlerine sahip olmaması,
- Laboratuvar teknik donanım bakımından bazı eksikliklerin olması,
- Mali kaynağa sahip olmaması,
- Bölgenin Ziraat Fakültesine gerektiği kadar destek olmaması,

#### D. Değerlendirmeler

Fakültemiz, Üniversitemizin sağladığı imkanları optimum şekilde kullanarak eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerine devam etmektedir.

## **V-ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Fakültemiz, Akademik faaliyetini daha etkin sürdürebilmesi için öncelikle tarım arazisi ve tarım araçları eksiğinin yanında, öğretim elemanı ve idari personel eksiğinin giderilmesi önem arz etmektedir.

Fakültemizde Araştırma ve Deneme çalışmaları için uzun süreli ve uygun yerlere olan ihtiyacımız acilen giderilmelidir. Bu anlamda uzun süreli uygun yer araştırmalarımız devam etmektedir.

Yapılan seraların aktif hale getirilmesi çalışmalarımızı kolaylaştıracaktır.

Örtü altı yetiştiriciliği, kesme çiçekçilik projeleri hayata geçirilmelidir.

Akademik faaliyetlere teşvik alanında Seminer/kongre vs katılım paylarının ödenmesi düşünülebilir.

Fakültemizin eğitim-öğretim faaliyetleri tarıma dayalı olması nedeniyle, çeşitli tarımsal araçların temin edilmesi önemlidir.

## **VI- EKLER**

### **EK 1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

#### **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>1</sup>**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>2</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>3</sup> (10 Ocak 2025)

Prof. Dr. Mehmet Fikret BALTA  
Dekan

<sup>1</sup> Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

<sup>2</sup> Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

<sup>3</sup> Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.